

WERKOMSCHRIJVING

Herstel Houtkades Lopikerwaard



Ref.: 633-ADV250324.010-R26-404
Versie 2.0
10 april 2026

Staatsbosbeheer		RPS advies- en ingenieursbureau bv	
Contactpersoon	Kristin Olofsen	Projectreferentie	633-ADV250324.010-R26-404
Adres	Postbus 2	Versie	Definitief 2.0
	3800 AA Amersfoort	Totaal aantal pagina's	13

In verband met digitale verwerking van deze rapportage ontbreekt de handtekening. Dit rapport is aantoonbaar gecontroleerd en vrijgegeven.

Projectleider:
Adviseur/auteur:
Controleur:

M.T. Huiting
M. Nagtegaal
K. Pol

Versie	Omschrijving	Rapport datum
2.0	Definitief	10-4-2026

Dit rapport is vertrouwelijk. Geen enkel deel van dit rapport mag aan derden openbaar worden gemaakt zonder schriftelijke toestemming van RPS advies- en ingenieursbureau bv of van de opdrachtgever. Alleen aan het originele complete rapport kunnen rechten worden ontleend. Dit rapport mag UITSLUITEND in zijn geheel worden gereproduceerd.

INHOUDSOPGAVE

BIJLAGEN	3
1 INLEIDING	4
2 ALGEMENE PROJECTINFORMATIE	5
2.1 Opdrachtgever en directie	5
3 AANBESTEDING	6
3.1 Procedure	6
3.2 Inlichtingen	6
3.3 Indienen inschrijving	6
3.4 Aanwijzing ter plaatse	7
3.5 Geschiktheidseisen	7
3.6 Plafondbedrag	8
3.7 Overige bepalingen inschrijving	8
4 UITVOERING EN VOORSCHRIFTEN 2026	9
4.1 Voorbereidende werkzaamheden	9
4.1.1 Locatiebezoek werkterrein	9
4.1.2 Toepassen verkeersmaatregelen en afsluitingen	9
4.1.3 Opstellen gedetailleerd werkplan en planning	9
4.1.4 Druk verspreidende maatregelen en maatregelen t.b.v. bereikbaarheid	9
4.1.5 Inrichten werkterrein/tijdelijke depotlocatie	10
4.1.6 Kabels en leidingen	10
4.1.7 Toepassen ecologische begeleiding	10
4.2 Verwijderen vegetatie	10
4.2.1 Afzetten hakhout	10
4.2.2 Verwijderen populieren	11
4.2.3 Verwijderen meidoorn	11
4.3 Afvoeren vrijgekomen materiaal	11
4.4 Staartposten	11
5 UITVOERINGSPERIODE	12
5.1 Voorschriften bij uitvoering	12

BIJLAGEN

1. Inschrijvingsbiljet (separaat toegevoegd)
2. Inschrijfstaat (separaat toegevoegd)
- 3a. Bestektekeningen situering (separaat toegevoegd)
- 3b. Bestektekeningen detail snoeiwerk (separaat toegevoegd)
4. Eisen houtchips (separaat toegevoegd)
5. Foto's gewenst eindbeeld (separaat toegevoegd)
6. V&G-plan, ontwerpfasen (separaat toegevoegd)
7. Uniform Europees aanbestedingsdocument

1 INLEIDING

Voor u ligt de werkomschrijving Herstel Houtkades Lopikerwaard - Staatsbosbeheer (SBB). Het doel van het werk is het terugbrengen van houtige begroeiing op aangewezen houtkaden zodat de kades hun functie voor waterkerende constructies, toegankelijkheid en natuurwaarden behouden.

Staatsbosbeheer heeft in de Lopikerwaard gelegen in de provincie Utrecht vele kilometers houtkades in eigendom en beheer. Deze zijn van belang voor o.a. vogels, amfibieën, insecten en kleine zoogdieren. Ze hebben vaak een cultuurhistorische waarde en dragen bij aan landschappelijke kwaliteit. Houtkades kunnen heel oud zijn. Ze zijn vaak ontstaan bij de ontginning van het veenweidegebied aan de achterzijde van de ontginningsblokken. Dwars op de kavels werd een kade opgeworpen als waterkering en als begrenzing van het blok. Doordat de kades begroeid raakten met opgaande bomen en struiken kregen ze een functie in de houtvoorziening van de boerderij. Elzensingels staan vaak langs slootkanten waarbij ze de oever verstevigen.

Naast cultuurhistorische waarde hebben de houtkades een functie als:

- nest-, voedsel- en schuilgelegenheid voor vogels, zoogdieren, vlinders en amfibieën
- verbindingsweg voor zoogdieren, amfibieën, reptielen en vlinders
- bloemrijke ondergroei
- bijdrage aan een aantrekkelijk landschap
- instandhouding van cultuurhistorische waarde
- tegengaan overmatige plantengroei in watergangen
- recreatief gebruik als wandelroute

Staatsbosbeheer is voornemens om, vanuit de landelijke bijdrage aan de groenblauwe dooradering, zich de komende jaren in te zetten om de bestaande hakhoutkades in de Lopikerwaard in beeld te krijgen en om de landschappelijke kwaliteit hiervan te herstellen. Streven is om op termijn naar cyclisch hakhoutbeheer van de kaden toe te werken op basis van een streefbeeld waarbij elk deel van de houtkade eens in 6 jaar wordt gehakt en eens in de 3 jaar nagelopen op overhangend hout.

Zie bijlage 3 voor de overzichtstekening met locaties van de werkzaamheden.

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. Voorbereidende werkzaamheden
- b. Afzetten hakhout
- c. Verwijderen populieren
- d. Verwijderen Meidoorns
- e. Versnipperen gezaagd hout en in depot zetten
- f. Aanbrengen tijdelijke voorzieningen

2 ALGEMENE PROJECTINFORMATIE

2.1 Opdrachtgever en directie

Staatsbosbeheer

Postbus 2
3800 AA Amersfoort

Vanuit de opdrachtgever worden de werkzaamheden begeleid door senior boswachter beheer Kristin Olofsen. Ze is eerste aanspreekpunt voor de financiën, uitvoering en algemene zaken vanuit Staatsbosbeheer.

De werkzaamheden vinden plaats op aanwijzing van de directie. Aanwijzingen door directie dienen te allen tijde opgevolgd te worden.

RPS advies- en ingenieursbureau bv / Tetra Tech Nederland

Ptolemaeuslaan 40
3528 BP Utrecht

Vanuit RPS wordt een toezichthouder aangesteld. Uw aanspreekpunt vanuit RPS is Kevin Pol en is telefonisch te bereiken op mobiel: 06-10 450 582.

3 AANBESTEDING

3.1 Procedure

Deze aanbesteding betreft een elektronische aanbesteding die via het online aanbestedingsplatform TenderNed verloopt (<http://www.tenderned.nl>). In dit document wordt verwezen naar dit aanbestedingsplatform. Aan de hand van dit document dient u de gevraagde gegevens in te vullen op het aanbestedingsplatform en de bijbehorende verklaringen en informatie toe te voegen. Dit dient te geschieden door het invullen van de verklaringen volgens de beschikbare bijlagen en het, desgevraagd, ondertekenen en weer toevoegen (uploaden) van de gevraagde bewijsstukken in de aanbesteding op het aanbestedingsplatform.

De gehanteerde aanbestedingsprocedure voor deze opdracht is de Europese openbare aanbestedingsprocedure, volgens hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016).

- Het gunningscriterium, als bedoeld in artikel 3.6.1 van het ARW 2016, betreft de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de “Laagste Prijs”.

3.2 Inlichtingen

Nadere inlichtingen over de voor Inschrijving relevante stukken zijn uitsluitend via TenderNed te verkrijgen, door rechtstreeks in TenderNed vragen te stellen tot uiterlijk het tijdstip zoals genoemd in paragraaf 3.3. De 'Nota van Inlichtingen inschrijvingsfase' zal beschikbaar komen via TenderNed.

Verzoeken tot nadere inlichtingen over de aankondiging en de voor Inschrijving relevante documenten dienen uiterlijk op het tijdstip zoals genoemd in de planning in paragraaf 3.3 te zijn ontvangen. De vragen (mits tijdig ingediend) worden met bijbehorende antwoorden geanonimiseerd opgenomen in een Nota van Inlichtingen inschrijvingsfase die wordt gepubliceerd op het aanbestedingsplatform. De Nota('s) van Inlichtingen maken integraal deel uit van de contractdocumenten.

3.3 Indienen inschrijving

Deze aanbesteding betreft een elektronische aanbesteding. Te verkrijgen documenten en Inschrijving verlopen enkel via het online aanbestedingsplatform TenderNed.

Inschrijvingen die na de sluitingsdatum worden ingediend, worden niet in behandeling genomen. Alleen digitale Inschrijvingen (beantwoorden van vragen, rechtsgeldig ondertekende ingescande documenten en verklaringen) via het aanbestedingsplatform worden door de Aanbesteder in behandeling genomen. Bij de inschrijving dienen geen andere bescheiden te worden bijgevoegd dan de door de Aanbesteder gevraagde documenten.

De inschrijver dient het inschrijfbiljet in te vullen (bijlage 1) en in de inschrijfstaat (bijlage 2) zijn inschrijvingsprijs in te vullen voor alle in de staat voorkomende posten. De inschrijver is zelf verantwoordelijk voor de rekenkundige controle van de inschrijfstaat en het genereren van de totale inschrijvingssom.

Tijdens de aanbesteding vindt er samen met de gegadigden en de directie een veldbezoek plaats van de werkgebieden.

De [Algemene voorwaarden van Staatsbosbeheer](#) (zie link) van Staatsbosbeheer zijn van toepassing op deze opdracht.

Activiteit	Datum
Verzending uitvraag via TenderNed	13 april 2026
Aanwijzing ter plaatse	22 april 2026 10:00 uur
Uiterste datum en tijd voor het indienen van vragen	29 april 2026, 23:59 uur
Beschikbaar stellen Nota van Inlichtingen via TenderNed	4 mei 2026
Uiterste datum voor het indienen van Inschrijvingen	26 mei 2026 12:00 uur
Definitieve gunning vanaf	12 juli 2026

3.4 Aanwijzing ter plaatse

Gegadigden worden dringend verzocht de aanwijzing ter plaatse bij te wonen, om zo een passende aanbieder te kunnen doen op basis van de plaatselijke omstandigheden. De gegadigden dienen zich aan te melden voor de aanwijzing via TenderNed. Locatie: nabij M.A. Reinaldaweg, 3405 CC Benschop. Locatie parkeren (Google Maps): <https://maps.app.goo.gl/PgdVpstk9iTmEiTE7>

Voorafgaand aan de aanwijzing ter plaatse heeft de opdrachtgever op enkele tientallen meters kade al zaagwerk uitgevoerd, zie bijlage 5. Dit dient als voorbeeld van het beoogde eindresultaat.

3.5 Geschiktheidseisen

Beroepsbevoegdheid

Een inschrijver of een combinant dient aan de volgende eis te voldoen:

- Een inschrijver dient te zijn ingeschreven in een beroeps- of handelsregister (in Nederland: het handelsregister van de Kamer van Koophandel) overeenkomstig de wetgeving van het vestigingsland van de inschrijver.

Technische en beroepsbekwaamheid

Met betrekking tot de geschiktheidseisen ten aanzien van de technische bekwaamheid worden de volgende eisen gesteld. Inschrijver dient:

- In het bezit te zijn van een geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm NEN-EN-ISO 9001:2008 'Kwaliteitsmanagementsystemen - Eisen' of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).
- In het bezit te zijn van een geldig zorgsysteemcertificaat op basis van VCA** of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).
- In het bezit te zijn van een geldig certificaat CO2-prestatieladder, minimaal niveau 3.
- In de periode van vijf (5) jaar voorafgaand aan de datum van aanmelding een werk te hebben uitgevoerd en opgeleverd waarmee zijn ervaring wordt aangetoond met het afzetten van struwelen op een houtkade of landscheidingskade met een breedte van max. 10,00 m. Hierbij is minimaal over een lengte van 1.000,00 meter kade struweel afgezet.

De inschrijver dient voor bovenstaande na voorlopige gunning bewijslast aan te leveren. Indien de inschrijver niet voldoet aan de eisen, dan wordt de aanbieder ter zijde gelegd.

3.6 Plafondbedrag

Het totale maximale budget voor de uit te voeren opdracht is vastgesteld op een plafond van € 350.000,00 exclusief btw (driehonderdvijftigduizend euro). Dit plafond omvat alle kosten die voortvloeien uit de uitvoering van de opdracht, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld in deze leidraad.

De inschrijvingsom mag de genoemde plafondwaarde niet overschrijden. Aanbiedingen die het plafondbedrag overschrijden worden ongeldig verklaard. Het opnemen van een helder plafondbedrag creëert kostenbeheersing en rechtszekerheid voor de aanbestedende dienst. Het voorkomt dat opdrachten worden gegund zonder adequate budgettaire dekking.

3.7 Overige bepalingen inschrijving

Varianten

Het indienen van varianten van de Inschrijver als bedoeld in artikel 3.31 van het ARW 2016 wordt niet toegestaan.

Gestanddoening

Overeenkomstig met artikel 3.23.1 van het ARW 2016 is de gestanddoeningstermijn 50 dagen. Het eerder aanvangen van de werkzaamheden vóór het einde van de gestandsdoeningstermijn is voor eigen risico van Inschrijver. Dit in verband met planologische procedures die bij inschrijven nog niet volledig afgewikkeld zijn.

Inschrijvingsvergoeding

Voor deze Inschrijving is geen inschrijvingsvergoeding (of vergoeding van kosten anderszins) beschikbaar.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument

De aanbesteder maakt gebruik van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Dit document is separaat als invulbaar PDF-formulier bij deze leidraad gevoegd (bijlage 7). Inschrijver wordt geadviseerd om het Uniform Europees Aanbestedingsdocument alleen te gebruiken in het programma Adobe Reader, dit is om het optreden van afwijkingen in het formulier te voorkomen.

Het ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument vormt een onderdeel van de inschrijving. Inschrijver dient het Uniform Europees Aanbestedingsdocument ingevuld en rechtsgeldig ondertekend bij de inschrijving in te dienen.

4 UITVOERING EN VOORSCHRIFTEN 2026

4.1 Voorbereidende werkzaamheden

4.1.1 Locatiebezoek werkterrein

Voor de start van de werkzaamheden wordt samen met de boswachter, aannemer en toezichthouder het werk doorsproken en het terrein geïnspecteerd. Er worden afspraken gemaakt over rijroutes, tijdelijke depots en er worden populieren aangewezen die verwijderd dienen te worden. De aannemer dient hierbij aanwezig te zijn en dit overleg te organiseren.

4.1.2 Toepassen verkeersmaatregelen en afsluitingen

Betreft het treffen van verkeersmaatregelen ter plaatse van de in-/uitgang van het werkterrein. Verkeersmaatregelen toepassen conform vigerende kaders en wetgeving (o.a. CROW publicatie 69). Te treffen verkeersmaatregelen ter goedkeuring voorleggen aan de directie. In de eenheidsprijs dient de aannemer tevens rekening te houden met maatregelen ten behoeve van het volledig afsluiten van de kades waar werkzaamheden worden uitgevoerd, zodanig dat wandelaars en andere recreanten de kade niet kunnen betreden. Deze maatregelen dienen te zijn opgenomen in de eenheidsprijs. Tussentijds onderhouden van de voorzieningen moet in de eenheidsprijs van deze resultaatsverplichting zijn inbegrepen. Met materiaal van de aannemer.

4.1.3 Opstellen gedetailleerd werkplan en planning

Van de opdrachtnemer wordt een algemeen tijdschema / werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012, verlangd. Het werkplan dient door de directievoerder te zijn goedgekeurd vóór de start van de uitvoering. In het werkplan dient het volgende te zijn opgenomen:

- Type in te zetten materieel en hulpvoorzieningen.
- Rij- en transportroutes.
- Overzicht te nemen verkeersmaatregelen.
- Overzicht te nemen omleidingsroutes t.b.v. wandelaars.
- Aanpak werkzaamheden.
- Methode toepassen voorzieningen voorkomen insporing/schade aan het terrein.
- Locaties en inrichting van de tijdelijke depotlocaties voor het gezaagd hout en houtchips.
- Hoe rekening wordt gehouden (veilig werken) met het betreden van recreanten op de kade, ondanks de afsluitingen.
- Het bijwerken van het V&G-plan ontwerpfase (zie bijlage 6) tot een V&G-plan uitvoeringsfase.
- Plan van aanpak Flora en Fauna (t.b.v. ecologische begeleiding conform paragraaf 4.1.7).
- Hoe de kades zo kort mogelijk worden afgesloten, en hinder voor recreanten zo veel mogelijk wordt beperkt.

4.1.4 Druk verspreidende maatregelen en maatregelen t.b.v. bereikbaarheid

Waar nodig dient de aannemer rijplaten toe te passen ter voorkoming van insporing (insporing groter dan 50 mm over de lengte van 1,00 m dient door de aannemer, voor eigen rekening, te worden hersteld). Materiaal en afmetingen van de rijplaten zijn ter keuze van de opdrachtnemer op basis van de gekozen uitvoeringswijze en planning. Na het verwijderen van de rijplaten dient het terrein in de oorspronkelijke toestand of beoogde situatie hersteld te worden, **dit is voor rekening van de aannemer**. Het is enkel toegestaan om transport uit te voeren via vaste (door de directie goedgekeurde) rijroutes. Tussentijds onderhouden van de voorzieningen moet in de eenheidsprijs van deze resultaatsverplichting zijn inbegrepen.

Het is toegestaan om de werkzaamheden en het transport, zover mogelijk, vanaf / over het water uit te voeren. Dit is ter inschatting en voor risico van de aannemer en dient te zijn inbegrepen in uw aanbieding.

De aannemer dient transport over water zelf af te stemmen met het waterschap, indien dit niet haalbaar blijkt dan heeft de aannemer geen recht op verrekening. Uitvoeren met materiaal van de aannemer.

4.1.5 Inrichten werkterrein/tijdelijke depotlocatie

De tijdelijke depotlocaties zijn weergegeven op de tekening in bijlage 3. Het depot wordt, naast opslag van materieel van de aannemer, ook gebruikt als tijdelijke opslag van versnipperd hout. Het is niet toegestaan om hout te snipperen op de aangewezen depotlocaties in bijlage 3, dit dient te worden uitgevoerd op de kade. De hoogte van de snipperhopen is max. 2,50 m.

Het is toegestaan op terreinen van derden alternatieve depotlocaties in te richten. In dit geval is dienen alle hieruit voortvloeiende kosten te zijn opgenomen in deze post. Daarnaast dient de aannemer te garanderen dat de depotlocaties bereikbaar zijn ten behoeve van het transport van houtsnippers door Staatsbosbeheer. De aannemer zorgt ervoor dat er op de depotlocaties voldoende opslagmogelijkheid is voor het versnipperde materiaal. Maatregelen worden uitgevoerd met materieel van de aannemer. Uiterlijk een maand na afronding van de werkzaamheden, nadat al het versnipperde materiaal is afgevoerd door Staatsbosbeheer (zie paragraaf 4.4), dient de depotlocatie door de aannemer teruggebracht te worden in oorspronkelijke staat.

4.1.6 Kabels en leidingen

De aannemer dient een graafmelding uit te voeren, en twee weken voor start uitvoering aan te leveren aan de directie.

4.1.7 Toepassen ecologische begeleiding

Betreft de inzet van een ecologisch deskundige ten behoeve van de ecologische begeleiding van de werkzaamheden, in het kader van de algemene zorgplicht omtrent Flora en Fauna en de Gedragscode Natuurbeheer. Bij toepassen van ecologische begeleiding dient de aannemer te rekenen met minimaal 4 uur inzet per week, of meer indien dit nodig is. Dit is ter inschatting en risico aannemer. Daarnaast dient de aannemer rekening te houden met het uitvoeren van terreininspecties op onder andere de aanwezigheid van broedgevallen ten behoeve van vrijgave terreindelen voor de start van de uitvoering. De aannemer dient wekelijks het ecologisch logboek bij te houden.

4.2 Verwijderen vegetatie

4.2.1 Afzetten hakhout

Dit betreft het afzetten van struweel op de houtkade, vegetatie wordt enkel bovengronds afgezet op kniehoogte. Afzetten hout uitvoeren conform de principetekening in bijlage 3. Hierin is uitgewerkt dat steeds één stobbe volledig wordt teruggezet en bij de volgende stobbe de staken voor de helft terugzetten. Dit dient aan beide zijden van de houtkade uitgevoerd te worden. Dus steeds een struweel geheel afzetten, en de volgende voor de helft terugzetten (vice versa). Het doel is dat op deze manier de kade niet geheel kaal wordt. Vrijgekomen materiaal dient versnipperd te worden, conform de eisen in bijlage 4. Materiaal afvoeren volgens paragraaf 4.3.

In bijlage 5 is een fotorapportage opgenomen van het gewenste eindbeeld. Door Staatsbosbeheer is dit gedeelte, als voorbeeld, vooruitlopend op dit werk uitgevoerd (in maart 2026).

Type begroeiing	Struweel (els, es, eik en wilg)
Hoogteklasse	3 tot 15 meter
Diameter stammen	0,5 tot 20 cm, met uitschieters tot 50 cm
Verwerken	Versnipperen en afvoeren volgens paragraaf 4.3
Totale lengte kade	12.546 m
Lengte te verwijderen vegetatie (is kade * 2)	25.092 m

4.2.2 Verwijderen populieren

Dit betreft het omzagen van populieren die in slechte conditie zijn of die risico lopen om te vallen en daardoor de houtkade te beschadigen. Deze bomen worden tijdens het locatiebezoek voorafgaand aan het werk aangewezen (paragraaf 4.1.1) door de directie. Staatsbosbeheer blijft eigenaar van het vrijgekomen hout. Takkenhout dient te worden versnipperd conform de eisen in bijlage 4. Stamhout mag niet worden versnipperd, en blijft ook in eigendom van Staatsbosbeheer.

Type begroeiing	Bomen (populieren)
Hoogte te verwijderen materiaal	15 tot 30 meter
Diameter stammen	40 tot 110 cm
Verwerken	Takhout versnipperen en afvoeren volgens paragraaf 4.3. Stamhout afvoeren volgens paragraaf 4.3.
Aantal (inschatting):	10

4.2.3 Verwijderen meidoorn

Dit betreft de inzet van 40 uur voor 1 persoon met een bosmaaier met zaagblad, ten behoeve van het verwijderen van meidoorn. Verrekening vindt uiteindelijk plaats op basis van werkelijk gemaakte uren (t.b.s.). De te maaien oppervlakte wordt aangewezen door de directie. Maaisel laten liggen.

4.3 Afvoeren vrijgekomen materiaal

Betreft het verzamelen en afvoeren van de vrijkomende materialen volgens paragraaf 4.2.1 en 4.2.2 naar de depotlocaties. Staatsbosbeheer blijft eigenaar van het versnipperde materiaal en verzorgt de afvoer vanuit het depot naar elders. Indien van toepassing zal Staatsbosbeheer zorgen voor tussentijdse afvoer van het versnipperde materiaal. Uiterlijk 1 maand na afronding van de werkzaamheden van de aannemer heeft Staatsbosbeheer al het versnipperde materiaal afgevoerd.

Het stamhout van de populieren dienen niet gesnipperd te worden, maar gezaagd te worden in stukken van 1 meter.

4.4 Staartposten

- 440010 Inrichting van werkterrein (alle overige benodigde voorzieningen).
- 440020 Opruimen van werkterrein.
- 440030 Uitvoeringskosten in percentage.
- 440040 Algemene kosten in percentage.
- 440050 Winst en risico in percentage.
- 950010 Stelpost.

5 UITVOERINGSPERIODE

De start uitvoering is na afloop van het broedseizoen 2026, naar verwachting is dit 1 augustus 2026. De zaagwerkzaamheden dienen te zijn afgerond op 1 februari 2027. Hierbij dient de aannemer rekening te houden met de aanwezigheid van uilensoorten vanaf januari, waardoor werkzaamheden belemmerd kunnen worden. Het is toegestaan om tot 15 april 2027 hout uit het terrein te rijden, mits dit op dat moment ecologisch verantwoord is én borging heeft in plan van aanpak F&F.

In aanvulling op bovenstaande dient te allen tijde rekening gehouden te worden met (vroeg) broedende vogels. De opdrachtnemer dient zich te houden aan de Omgevingswet (zorgplicht soortenbescherming).

5.1 Voorschriften bij uitvoering

Bij de uitvoering rekening houden met de volgende voorschriften:

1. De terreindelen waar de aannemer werkzaamheden uitvoert dienen te worden afgesloten voor recreanten.
2. De werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd op werkdagen (maandag tot en met vrijdag). De opdrachtnemer mag pas na zonsongang in het werkgebied aanwezig zijn en dient voor zonsondergang het werkgebied te hebben verlaten. Werkzaamheden buiten deze periode vinden plaats in overleg met en na goedkeuring van de directie. Het is daarnaast niet toegestaan om werkzaamheden uit te voeren op feestdagen, en op de dagen tussen kerst en oud- en nieuw.
3. Alle locaties (toegangsroutes, werkterrein etc.) moeten schoon en schadevrij worden opgeleverd. Wanneer een bestaande schade niet door de opdrachtnemer voorafgaand aan de start van de werkzaamheden is gemeld aan de opdrachtgever, heeft de opdrachtgever het recht deze schade te verhalen aan de opdrachtnemer. Op eerste aanzegging van de directie dient de schade hersteld te worden. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor alle schades op de opdrachtnemer te verhalen.
4. Er dient rekening gehouden te worden met de weersomstandigheden voor het betreden van het werkgebied.
5. Al het materieel van de opdrachtnemer dat ingezet wordt in het werkgebied, dient voor het betreden van het werkgebied schoon te zijn. Dit om te voorkomen dat er ongewenste planten (exoten) worden verspreid en/of in het werkterrein worden geïntroduceerd. Dit dient vooraf te worden aangetoond met duidelijke foto's, of door een inspectie van de toezichthouder. In het geval van de inspectie dient de aannemer dit te organiseren.
6. Bij het tanken van materieel mag geen vloeistof in het terrein terecht komen. Hiervoor dient de opdrachtnemer maatregelen te treffen door gebruik te maken van een vloeistofdichte bak of een vloeistofdichte lekmat. Er dient altijd absorptiemateriaal bij het tanken aanwezig te zijn in het geval er zich een calamiteit voordoet.
7. Eventueel gemorste schadelijke stoffen moeten direct worden verzameld in een vloeistofdichte verpakking en naar een verwerkingsinrichting worden afgevoerd, die beschikt over een voor de verwerking van de onderhavige afvalstoffen vereiste vergunning. Een dergelijk voorval dient te worden gemeld via de milieuklachtentelefoon: 0888 - 333 555.
8. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat zorgvuldig alle voorzorgsmaatregelen worden getroffen in het kader van persoonlijke veiligheid. Overlast naar derden wordt zo veel als mogelijk vermeden. De aannemer neemt de noodzakelijke voorzorgsmaatregelen om risico's en gevaarlijke situaties te vermijden. De opdrachtgever heeft het recht werkzaamheden stil te leggen, zonder enigerlei vergoeding, als naar haar oordeel onvoldoende zorgvuldig wordt gehandeld.
9. De aanwijzingen van directie dienen direct te worden opgevolgd. Bij het niet opvolgen wordt per keer een boete opgelegd van € 1.000,00. Bij het herhaaldelijk niet nakomen van aanwijzingen van de directie zal dit aan worden gemerkt als een tekortkoming waarbij de aannemer in gebreke zal worden gesteld. De boete die door de directie opgelegd wordt, wordt ingehouden op de eerstvolgende termijnstaat.

10. De hoofdaannemer dient, zowel als de mede- en onderaannemers, zich voor eigen rekening te verzekeren tegen schade ten gevolge van aansprakelijkheid in verband met personen- en/of zaak-schade die zou kunnen ontstaan door de uitvoering van het werk en het gebruik van aannemers-materieel. Deze aansprakelijkheidsverzekering dient een primaire dekking te verlenen en zal de opdrachtgever als de medeverzekerde partij noemen. In geval van schade zal de aansprakelijkheidsverzekering van de aannemer, resp. mede- en onderaannemer(s), worden aangesproken. Deze aansprakelijkheidsverzekering zal een dekking moeten verlenen van minimaal € 1.250.000,00 per gebeurtenis, het eigen risico mag ten hoogste € 2.250,00 bedragen en dient op verzoek van de opdrachtgever ter inzage te worden overlegd.
11. De aannemer dient de bewijsstukken, waaruit het sluiten van de verzekering(en) blijkt, binnen 7 dagen na aanvang van het werk aan de opdrachtgever ter goedkeuring en ter bewaring te overleggen.
12. Het uitvoeren van werkzaamheden conform de werkomschrijving ontslaat de (hoofd)aannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, niet van de verplichting eventuele aansprakelijkheidstellingen in behandeling te nemen. Een aansprakelijkheidsclaim kan niet worden afgewezen op grond van het feit dat het werk conform de werkomschrijving is uitgevoerd.
13. Elke vier weken (tijdens) uitvoering vindt er een bouwvergadering plaats. De aannemer is hierbij verplicht aanwezig. De vergaderingen worden door de directie georganiseerd. Verslaglegging wordt uitgevoerd door de directie.